

User Management Tool for Policy-Based Administration

Machine translated content

Disclaimer

La version officielle de ce document est en anglais. Certains contenus de la documentation Cloud Software Group ont été traduits de façon automatique à des fins pratiques uniquement. Cloud Software Group n'exerce aucun contrôle sur le contenu traduit de façon automatique, qui peut contenir des erreurs, des imprécisions ou un langage inapproprié. Aucune garantie, explicite ou implicite, n'est fournie quant à l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la justesse de toute traduction effectuée depuis l'anglais d'origine vers une autre langue, ou quant à la conformité de votre produit ou service Cloud Software Group à tout contenu traduit de façon automatique, et toute garantie fournie en vertu du contrat de licence de l'utilisateur final ou des conditions d'utilisation des services applicables, ou de tout autre accord avec Cloud Software Group, quant à la conformité du produit ou service à toute documentation ne s'applique pas dans la mesure où cette documentation a été traduite de façon automatique. Cloud Software Group ne pourra être tenu responsable de tout dommage ou problème dû à l'utilisation de contenu traduit de façon automatique.

Contents

À propos de	2
Configuration système requise	4
Installer	5
Configurer	8
Provisionner des comptes d'utilisateurs et des groupes de distribution	10
Relier les utilisateurs	14

À propos de

October 23, 2024

Important

Cette version de l'outil de gestion des utilisateurs (UMT) est conçue spécifiquement pour les clients utilisant la fonction d'administration basée sur des politiques et diffère des instructions de configuration UMT classiques. Pour les clients utilisant l'UMT sans la fonction d'administration des politiques, consultez la version actuelle de la documentation UMT.

À propos de l'outil de gestion des utilisateurs

L'outil de gestion des utilisateurs vous permet de provisionner des comptes d'utilisateurs d'employés et des groupes de distribution à partir d'Active Directory (AD).

L'outil de gestion des utilisateurs vous permet de faire correspondre les comptes ShareFile à AD en fonction de l'adresse e-mail. Il fournit et met à jour les informations utilisateur dans ShareFile. Outre l'appartenance à un groupe de distribution, l'outil vous permet de spécifier les politiques dont un utilisateur fait partie et de créer plusieurs tâches de synchronisation nommées que vous pouvez exécuter de manière répétée.

Nouveautés

Quoi de neuf dans la version 1.17.2

- Cette version corrige les délais d'expiration de connexion liés aux configurations de proxy lentes.

Quoi de neuf dans la version 1.16.4

- Cette version résout un certain nombre de problèmes, notamment :
 - Améliorations de la journalisation
 - Gestion des fichiers proxy

Nouveautés de la version 1.15

- Cette version résout un certain nombre de problèmes afin d'améliorer la stabilité et les performances générales.

Nouveautés de la version 1.14

- Amélioration des performances lors du chargement et de l'utilisation d'un grand nombre de règles et d'un grand nombre d'employés ShareFile
- Améliorations de la journalisation

Nouveautés dans la version 1.13

- Amélioration des performances lors du chargement et de l'utilisation d'un grand nombre de règles
- Améliorations de la journalisation

Nouveautés de la version 1.12

- L'outil de gestion des utilisateurs 1.12+ (pour les comptes d'administration basés sur des politiques) utilise désormais par défaut le protocole de sécurité TLS 1.2. Dans le cadre de ce changement, l'outil de configuration de proxy a également été mis à jour pour prendre en charge TLS 1.2 et .NET 4.5.

Nouveautés de la version 1.11

- Archivage des journaux
- Ajout de la possibilité de relier les utilisateurs à votre compte ShareFile. Vous trouverez plus de détails sur le fonctionnement de ce flux ici : [Relier les utilisateurs à votre compte ShareFile](#).
- Les informations de contact pour le support ShareFile ont été supprimées sous le menu d'aide UMT et remplacées par des informations pour le support Citrix.

Nouveautés de la version 1.10

- Consolidation de l'onglet Utilisateur et Groupes en un seul onglet et modification du flux de création de règle pour améliorer la facilité d'utilisation.
- L'onglet Utilisateur et groupes a été consolidé dans un onglet « Recherche ».
- Lors de la création d'une règle, vous pouvez désormais spécifier si la règle est une règle utilisateur, une règle de groupe ou les deux.
- Un bouton « Exporter les actions » a été ajouté à l'onglet « Règles » qui exécute une simulation des règles et crée un fichier .sim dans les journaux.

- Le guide d'aide à droite de la page de création de règle utilisateur a été mis à jour pour refléter l'administration basée sur les politiques.
- Un lien vers l'outil de configuration du proxy a été ajouté à la page de connexion pour un accès facile.

Nouveautés dans la version 1.9

- L'outil de gestion des utilisateurs 1.9 est conçu pour les clients utilisant la fonction d'administration basée sur les politiques de ShareFile. La fonctionnalité PBA permet aux administrateurs ShareFile Enterprise d'appliquer des politiques à des groupes d'utilisateurs pour une attribution et une gestion plus efficaces des autorisations des utilisateurs. La création de politiques s'effectue via l'application Web et l'attribution de politiques peut être effectuée via l'outil de gestion des utilisateurs (UMT) ou l'API ShareFile.

Configuration système requise

October 23, 2024

Vous trouverez ci-dessous une liste des exigences du système d'exploitation pour l'outil de gestion des utilisateurs pour l'administration basée sur des politiques.

- Windows Server 2016
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows 8
- Windows 7

Configuration requise pour .NET

- .NET Framework 4.5
- Pour de meilleures performances, installez .NET Framework sur une machine ou une VM jointe à un domaine.

IMPORTANT : Les utilisateurs des machines suivantes doivent **activer** manuellement .NET 3.5 pour exécuter le fichier ShareFileProxyConfig.exe.

- Windows Server 2012 R2

- Windows 8 ou version ultérieure

Des informations sur l'activation manuelle de .NET 3.5 sont disponibles dans cet [article Microsoft](#).

Configuration requise pour ShareFile

Votre compte doit avoir :

- Administration basée sur les politiques activée.
- Titulaires de licence d'employés disponibles dans ShareFile pour chaque utilisateur ajouté.

Un utilisateur administrateur ShareFile avec les autorisations suivantes :

- Créer et gérer des politiques
- Créer des employés
- Créer des groupes de distribution partagés
- Modifier les groupes de distribution partagés

Configuration requise pour Active Directory

Un compte administrateur ou de service avec des autorisations de lecture complètes sur le domaine pour exécuter l'outil de gestion des utilisateurs.

Les comptes d'utilisateurs à mettre en miroir dans AD doivent avoir les attributs suivants :

CN	Nom d'affichage LDAP
Adresses e-mail	mail
ms-DS-Prénom-phonétique	msDS-Prénom phonétique
ms-DS-Nom-de-Famille-Phonétique	msDS-NomPhonétique
Guide d'objet	objectGUID

Installer

October 23, 2024

Introduction

L'outil de gestion des utilisateurs (UMT) vous permet de vous connecter à un domaine sélectionné, mais pour une vitesse et des résultats optimaux, l'outil doit être installé sur un serveur joint au domaine. Installez cet outil sur un serveur ou une boîte qui est rarement mis hors ligne.

L'intégration du planificateur Windows permet d'exécuter de manière récurrente les règles de l'outil de gestion des utilisateurs, gardant ShareFile à jour avec les modifications apportées à Active Directory (AD). Ces tâches ne peuvent pas être exécutées si la machine est hors ligne ou arrêtée. Les tâches sont exécutées à l'aide du contexte utilisateur Windows qui a créé la tâche planifiée et nécessitent les autorisations appropriées pour être exécutées.

En outre, un compte administrateur ou de service dans ShareFile peut être utilisé avec l'UMT et toutes les créations d'utilisateurs et de groupes sont enregistrées dans ShareFile en tant qu'action de l'administrateur ou de l'utilisateur du compte de service. Si la séparation de la journalisation de la création d'utilisateurs par l'UMT à des fins de suivi est nécessaire, il est recommandé de créer un compte de service à utiliser avec cet outil. L'utilisation d'un compte de service permet de générer des rapports détaillés sur les utilisateurs et les groupes créés au nom du compte.

Premiers pas

Une fois les exigences définies et tous les comptes utilisateurs appropriés acquis, vous pouvez installer l'application.

Avant l'installation, assurez-vous que toute instance UMT antérieure a été désinstallée et que les tâches planifiées ont été désactivées ou supprimées. Ceci est important car les règles UMT sur un compte d'administration basée sur des politiques sont différentes et vous ne pouvez pas mettre à niveau une ancienne règle UMT vers une nouvelle règle PBA.

1. Choisissez si vous avez besoin d'une version x86 ou x64 de l'outil de gestion des utilisateurs ShareFile avec administration basée sur des politiques et téléchargez la dernière version ci-dessous :
 - [Outil de gestion des utilisateurs ShareFile x64](#)
 - [Outil de gestion des utilisateurs ShareFile x86](#)
2. Suivez les instructions pour terminer l'installation. Un raccourci pour l'outil est placé dans le menu **Démarrer** et sur votre bureau.
3. Démarrez l'outil de gestion des utilisateurs. La page de connexion de l'outil de gestion des utilisateurs s'affiche.
4. Saisissez les informations du compte, puis sélectionnez **Connexion**.

L'URL du compte est l'URL de votre compte ShareFile, sous la forme <https://mysubdomain.sharefile.com> ou, en Europe, <https://mysubdomain.sharefile.eu>.

Première configuration

Lors du premier démarrage de l'outil, vous êtes redirigé vers une page de connexion. Renseignez le compte auquel vous souhaitez vous connecter en plus des informations d'identification du compte administratif ou de service ShareFile répertoriées dans les exigences pour exécuter l'application. Cet outil est exécuté par un administrateur et ne prend donc pas en charge l'authentification SAML même si elle est configurée sur le compte connecté.

Si votre compte ShareFile nécessite une authentification à deux facteurs ShareFile lors de la connexion avec les informations d'identification ShareFile, vous devrez configurer un mot de passe spécifique à l'application pour l'utilisateur. Pour plus d'informations sur la configuration de ce mot de passe spécifique à l'application dans votre compte ShareFile, consultez [Créer un mot de passe spécifique à l'application](#).

Après vous être connecté au compte ShareFile correct avec les informations d'identification administratives, vous procédez à une connexion au domaine. Ici, vous entrez le domaine et les informations d'identification d'un utilisateur avec des autorisations de lecture complètes pour permettre à l'UMT de lire les propriétés nécessaires à partir d'AD. Si vous exécutez cet outil sur une machine jointe à un domaine et que vous êtes connecté avec un compte d'utilisateur disposant des autorisations nécessaires, vous pouvez laisser le formulaire vide et sélectionner **Se connecter pour utiliser le domaine et l'utilisateur locaux**.

Pour des temps de chargement et une vitesse optimaux, il est recommandé d'exécuter cet outil sur une machine jointe à un domaine. Une fois authentifié, vous pouvez choisir de toujours utiliser ce domaine à l'avenir. De plus, l'outil doit être maintenu ouvert uniquement lors de la mise à jour et de la gestion des règles. Le jeton de connexion expirera si l'outil reste ouvert et provoquera des messages d'erreur lors du prochain chargement.

Configuration du proxy

Si vous devez configurer un serveur proxy, sélectionnez l'icône **Paramètres** puis sélectionnez **Configurer le proxy**.

Si vous ne parvenez pas à vous connecter pour configurer ces paramètres, vous pouvez ouvrir cette page manuellement en accédant à `Program Files\>Citrix\>ShareFile\>User Management Tool` et en ouvrant `ShareFileProxyConfig.exe`.

Tableau de bord

Une fois connecté, vous pouvez accéder à la page du tableau de bord. Cette page affiche des liens rapides pour voir vos règles existantes, pour créer des règles d'utilisateur ou de groupe. À mi-chemin du tableau de bord, une description s'affiche indiquant le compte et l'utilisateur ShareFile, ainsi que le domaine et l'utilisateur avec lesquels vous êtes connecté pour cette session. Enfin, une section historique, qui affiche les mises à jour de statut et les journaux des règles et tâches récemment exécutées, s'affiche.

Création de règles

Des informations sur la création et la planification des règles sont disponibles sous [Comptes de provisionnement et groupes de distribution](#).

Configurer

October 23, 2024

Pour accéder à la section des paramètres, cliquez sur l'icône d'engrenage dans le coin supérieur droit de l'outil de gestion des utilisateurs. L'UMT dispose de deux ensembles d'options qui peuvent être définies sur l'outil.

Il s'agit d'un ensemble d'options globales qui s'appliquent à toutes les installations UMT de votre compte. L'autre est un ensemble d'options locales spécifiques à l'installation actuelle.

Options globales

Les options globales affectent la manière dont les règles sont exécutées via UMT et sont modifiées dans toutes les installations de votre compte. Les paramètres les plus courants sont définis par défaut.

Désactiver automatiquement les utilisateurs ne faisant pas partie des règles de domaine: Cette option ne doit être utilisée que dans des cas extrêmement rares où tous les membres de ShareFile sont très strictement gérés par un seul ensemble de règles globales. S'il existe plusieurs domaines dans votre organisation, il est considéré comme une bonne pratique de laisser cette règle décochée. Lorsque cette option est activée, l'outil de gestion des utilisateurs recherche les utilisateurs qui ne font pas partie des règles actives (par domaine) en cours d'exécution et les désactive. Pour des raisons de sécurité, l'administrateur principal ne doit pas être désactivé même lorsque cette option est sélectionnée. La meilleure pratique consiste à laisser cette règle décochée.

Que doit faire UMT si une erreur se produit lors du traitement d'une règle dans une tâche planifiée ? : Parfois, des erreurs se produisent lors de l'exécution de tâches et ce paramètre détermine la manière dont l'outil doit réagir à ces erreurs lors de l'exécution de tâches planifiées sans surveillance. Les options sont d'abandonner l'intégralité de la tâche planifiée ou de continuer à travailler sur la tâche et de traiter d'autres règles après celle qui a échoué. L'une ou l'autre option crée des erreurs dans les journaux du tableau de bord et marque la règle comme ayant échoué.

Options locales

Ces options s'appliquent uniquement à une seule installation UMT et ne peuvent pas être reportées sur d'autres installations connectées à votre compte.

Détails du journal du traitement des règles & Appels API: Cette fonctionnalité fournit une journalisation plus approfondie des actions, y compris la communication API que l'outil effectue pour communiquer avec l'application SaaS ShareFile/Citrix Files.

Activer la journalisation détaillée des opérations Active Directory: Cette fonctionnalité stocke des informations de journalisation plus détaillées sur les opérations et fonctionnalités AD telles que les ID, les groupes et les utilisateurs. Le chemin de stockage de ces données est `C:\ProgramData\Citrix\ShareFile\User Management Tool\Umt_AD_Diagnostic.log`.

Proxy: Les informations de configuration et d'exportation des paramètres proxy sont stockées sous la configuration locale. Étant donné qu'un flux de trafic approprié est nécessaire pour vous connecter avec cet outil, si vous ne parvenez pas à vous authentifier auprès de l'UMT, vous pouvez configurer manuellement un proxy.

Aide et informations

Vous pouvez localiser la section d'aide et d'informations en cliquant sur l'icône en forme de point d'interrogation dans le coin supérieur droit de l'outil de gestion des utilisateurs. Une fenêtre d'aide contextuelle apparaît, fournissant les coordonnées de l'équipe d'assistance Citrix, ainsi que des ressources Web pour plus d'informations.

De plus, cette page indique la version UMT et les informations légales, et fournit des liens vers les journaux, les dossiers de données et l'emplacement d'installation.

Si vous rencontrez une erreur nécessitant une assistance de dépannage supplémentaire, contactez le support Citrix avec l'adresse e-mail ou le numéro de téléphone indiqués ici et soyez prêt à fournir le numéro de version et les journaux pour examen.

Provisionner des comptes d'utilisateurs et des groupes de distribution

October 23, 2024

Création de règles

L'outil de gestion des utilisateurs fournit des utilisateurs et des groupes à ShareFile via la création de règles qui correspondent aux unités d'organisation (OU) Active Directory (AD) et aux groupes de sécurité. Une fois les règles créées, elles peuvent être exécutées une fois ou configurées pour s'exécuter selon un calendrier, permettant ainsi aux utilisateurs et aux groupes ShareFile de rester synchronisés avec les modifications apportées à AD. Les clients peuvent choisir de créer des utilisateurs et des groupes en fonction des organisations AD existantes ou peuvent choisir de créer une désignation pour ShareFile dans Active Directory afin que les utilisateurs puissent être gérés de manière centralisée via AD tout en restant synchronisés.

Si vous testez cet outil ou exécutez un POC, il est recommandé de créer un groupe ShareFile dans Active Directory pour effectuer le test et qui contient tous vos utilisateurs POC. Cela vous permet de tester l'ajout et la suppression d'utilisateurs du groupe.

Création de règles de provisionnement d'utilisateurs

Pour créer une règle qui provisionne des comptes d'utilisateurs dans ShareFile, accédez à l'onglet **Utilisateurs**. Le panneau de gauche affiche votre forêt Active Directory dans laquelle vous pouvez parcourir pour trouver le groupe d'utilisateurs approprié. Lorsqu'un groupe d'utilisateurs valide est sélectionné, les utilisateurs s'affichent dans le panneau de droite.

Pour qu'un utilisateur soit provisionné, il doit avoir un prénom, un nom et une adresse e-mail affichés dans la colonne de droite. Si l'un de ces champs est manquant, cet utilisateur n'est pas ajouté et une erreur s'affiche lorsque vous tentez d'exécuter la règle.

Une fois le groupe d'utilisateurs Active Directory souhaité sélectionné, sélectionnez **Ajouter une règle** dans le coin inférieur gauche. Les options **Modifier la règle des utilisateurs** apparaissent et vous permettent de déterminer comment vous souhaitez que ces utilisateurs soient créés dans ShareFile. Une fois les paramètres corrects choisis, sélectionnez **Enregistrer** puis sélectionnez **Fermer**.

Modifier les options de règle utilisateur

Après avoir choisi d'exécuter une règle sur un groupe d'utilisateurs AD spécifique, vous devez choisir les paramètres d'exécution de cette règle. La fenêtre contextuelle **Modifier la règle des utilisateurs** apparaît, vous permettant de choisir les paramètres appropriés pour cette règle.

L'icône en forme de point d'interrogation dans le coin supérieur droit ouvre une fenêtre contextuelle qui fournit des informations supplémentaires sur certains paramètres disponibles. Les détails des paramètres sont également répertoriés ci-dessous.

- **Politiques, Accès utilisateur:** Choisissez la politique d'accès utilisateur que vous souhaitez attribuer au groupe en sélectionnant la politique dans la liste déroulante.
- **Politiques, gestion des fichiers et des dossiers:** Choisissez la politique de gestion des fichiers et des dossiers que vous souhaitez attribuer au groupe en sélectionnant la politique dans la liste déroulante.
- **Stratégies, Emplacement de stockage:** Choisissez la stratégie d'emplacement de stockage que vous souhaitez attribuer au groupe en sélectionnant la stratégie dans la liste déroulante.
- **Mettre à jour les informations sur les employés de ShareFile en fonction de l'objet AD sélectionné (désactivera l'utilisateur s'il est désactivé dans AD):** lorsque vous utilisez l'UMT pour la gestion des utilisateurs à long terme, gardez cette case cochée. Lorsque cet élément est sélectionné, la règle peut à la fois provisionner les utilisateurs et mettre à jour les utilisateurs existants en fonction des modifications apportées à AD. Cela met à jour uniquement l'e-mail, le prénom, le nom et le statut de l'utilisateur. Lorsque les règles sont exécutées selon un calendrier récurrent, les utilisateurs désactivés ou supprimés dans AD sont également désactivés dans ShareFile, ce qui est utile lors de la centralisation de la gestion des utilisateurs dans Active Directory.
- **Créer des employés ShareFile en fonction de l'objet AD sélectionné:** Cette case à cocher vous permet de provisionner des utilisateurs dans ShareFile et active toutes les options ci-dessous.
- **Nom de l'entreprise par défaut:** Il s'agit du nom de l'entreprise répertorié sur votre compte et il est uniquement utilisé à des fins d'affichage et d'organisation. Si vous travaillez avec plusieurs entreprises, ce champ peut être modifié pour étiqueter les employés de manière appropriée dans ShareFile.
- **Notifier les employés par e-mail:** Lorsque cette option est cochée, elle envoie un e-mail de bienvenue généré par le système à tous les utilisateurs nouvellement créés.

Création de règles de provisionnement de groupe de distribution

Les groupes de distribution vous permettent d'envoyer facilement des fichiers et de gérer les autorisations de dossier pour des groupes d'utilisateurs dans une seule instance. Si vous souhaitez utiliser des groupes de sécurité Active Directory pour créer et provisionner l'appartenance à un groupe dans ShareFile, sélectionnez l'onglet **Groupes** dans la barre de navigation supérieure de l'UMT. Sur la page **Groupes**, vous devez rechercher le groupe que vous souhaitez utiliser. Vous pouvez rechercher en fonction du contenu du nom du groupe ou de son début en fonction des paramètres sur la droite.

Les groupes de distribution peuvent prendre en charge jusqu'à 2 000 utilisateurs par groupe. Une fois cette limite atteinte, aucun utilisateur supplémentaire ne peut être ajouté et les erreurs sont affichées dans les journaux.

Une fois que vous avez trouvé le bon groupe, sélectionnez **Ajouter une règle** dans le coin inférieur gauche. La fenêtre contextuelle **Modifier la règle des groupes** apparaît et vous permet de choisir si cette règle est destinée à une utilisation unique pour créer le groupe et renseigner les membres existants ou si vous souhaitez qu'elle mette à jour l'appartenance au groupe, ainsi que lors de l'exécution de la règle selon un calendrier. Nous vous recommandons de laisser les deux options sélectionnées afin que les règles puissent maintenir les groupes ShareFile synchronisés avec les groupes AD pour une gestion centralisée.

Remarque :

La sélection de **Fermer** sur cet écran ferme l'édition avec les paramètres actuels et n'annule pas la création de la règle. Si vous avez créé la règle par erreur, elle doit être supprimée de l'onglet **Règles**.

L'onglet Groupes est conçu spécifiquement pour créer des groupes de distribution et les remplir avec des utilisateurs ShareFile existants, mais pas pour provisionner les utilisateurs initialement. Si vous sélectionnez une règle contenant des utilisateurs qui ne sont pas déjà couverts par une règle de provisionnement d'utilisateurs, une fenêtre contextuelle vous demandant si vous souhaitez créer une règle de provisionnement d'utilisateurs correspondante s'affiche. Si vous ne créez pas le rôle de provisionnement d'utilisateur correspondant, seuls les utilisateurs qui disposent déjà de comptes ShareFile sont ajoutés à l'appartenance au groupe.

Planifier et gérer les règles

Les règles peuvent être exécutées manuellement, sur une seule instance, ou peuvent être planifiées pour s'exécuter de manière récurrente afin de maintenir ShareFile synchronisé avec les modifications dans Active Directory.

Comprendre l'onglet Règles

L'onglet **Règles** affiche toutes les règles que vous avez actuellement configurées avec l'UMT. Ces informations sont stockées à long terme dans le cadre de votre compte dans l'application SaaS afin que les règles précédemment créées s'affichent pour tous les administrateurs sur n'importe quelle machine. Les règles sont répertoriées dans le volet de gauche et sont nommées en premier, puis par l'attribut AD sélectionné, puis indiquent si la règle doit synchroniser les utilisateurs ou les groupes.

Le premier onglet est l'onglet **Règles utilisateur**. Ceci héberge toutes vos règles utilisateur dans un ordre hiérarchique. À côté de chaque règle, un numéro à gauche du nom de la règle est affiché. Sur

La droite, des flèches haut/bas sont affichées et peuvent être utilisées pour déplacer la règle vers le haut ou vers le bas dans la hiérarchie. Il est important de vous assurer que vos règles sont dans le bon ordre, car si un utilisateur fait partie de plusieurs règles, la règle qui s'exécute en premier (la plus élevée dans l'ordre hiérarchique) correspondra aux politiques auxquelles l'utilisateur est affecté.

Le deuxième onglet est l'onglet **Règles de groupe**. Cet onglet abrite toutes les règles du groupe. Le volet central affiche les utilisateurs et les groupes affectés par les règles en cours d'exécution. Le volet le plus à droite affiche toutes les actions à effectuer lorsque les règles sont exécutées. Cela montre les utilisateurs et les groupes concernés ainsi que s'ils doivent être créés ou mis à jour en fonction des modifications apportées à AD. Ce volet peut vous aider à déterminer l'impact de la validation des règles actives en fonction de l'état actuel de votre Active Directory.

Appliquer une règle

Pour appliquer immédiatement les règles, sélectionnez **Valider maintenant**. Cela exécute toutes les actions répertoriées dans le volet d'actions de droite. Si vous ne voyez aucune action répertoriée, il est recommandé d'effectuer d'abord une actualisation afin de pouvoir examiner les effets de la validation de la règle.

Valider maintenant doit être utilisé pour exécuter des règles pour une utilisation unique ou manuelle ou pour appliquer immédiatement des modifications qui pourraient être nécessaires en dehors d'une planification existante.

Planifier une règle

Les règles peuvent être définies pour s'exécuter en tant qu'activité planifiée grâce à l'intégration avec Windows Scheduler. Il s'agit de la configuration la plus courante de l'outil de gestion des utilisateurs, car elle permet une gestion centralisée des utilisateurs et des groupes pour l'informatique dans Active Directory, où la majeure partie de la gestion des utilisateurs est effectuée par l'informatique. Si un utilisateur change de poste, d'adresse e-mail ou d'informations personnelles ou est désactivé dans AD, une action correspondante est automatiquement effectuée dans ShareFile.

La sélection de **Planifier** vous permet de créer une tâche planifiée avec le Planificateur Windows. Les tâches planifiées peuvent être exécutées chaque semaine, chaque jour, en continu, une fois ou selon un calendrier configuré manuellement. Vous pouvez également configurer la date et l'heure de début de la tâche planifiée.

Les mises à jour d'une règle ou les règles ajoutées ou supprimées ne modifient pas une tâche planifiée existante. Si nécessaire, vous pouvez également mettre à jour les tâches planifiées existantes via l'option **Planifier**.

Modifier les règles existantes

Pour modifier les paramètres d'une règle existante, mettez la règle en surbrillance, puis cliquez sur **Modifier**. Cela ouvre le même écran d'options utilisé lors de la création initiale de la règle où les politiques et les paramètres peuvent être modifiés. Cela met à jour uniquement les paramètres de la règle en surbrillance à la fois.

Lorsque vous enregistrez les modifications apportées à une règle, une fenêtre contextuelle s'affiche pour vous rappeler de mettre à jour les tâches planifiées avant l'application des modifications.

La modification d'une liste de règles de politiques affecte la manière dont les nouveaux utilisateurs sont provisionnés et tout utilisateur existant qui se trouve dans la règle qui a déjà été provisionné.

Suppression des règles

Pour supprimer une seule règle, mettez cette règle en surbrillance, puis sélectionnez **Supprimer** près du bas de l'écran **Règles**. Ceci est utilisé lorsqu'une règle est créée par erreur ou que le mauvais élément AD a été utilisé.

La suppression d'une règle n'affecte pas les tâches précédemment planifiées. Si vous souhaitez effectuer cette modification, mettez également à jour la tâche planifiée.

Les règles peuvent également être entièrement effacées en utilisant l'option **Supprimer tout**. Étant donné que les règles sont stockées dans le cloud pour le compte, toutes ces données de configuration sont supprimées et peuvent provenir d'autres installations ou administrateurs. L'option **Supprimer tout** supprime uniquement les règles de l'onglet sous lequel vous vous trouvez. Si vous souhaitez supprimer toutes les règles de l'UMT, sélectionnez **Supprimer tout** sous l'onglet **Règles utilisateur** et l'onglet **Règles de groupe**.

Journaux

Un aperçu rapide des actions enregistrées effectuées par l'UMT peut être vu sur le tableau de bord. Cette liste répertorie tous les utilisateurs et groupes créés ou mis à jour, ainsi que toutes les erreurs survenues lors du processus d'exécution des règles.

Relier les utilisateurs

October 23, 2024

Lors de la création d'un utilisateur dans ShareFile à l'aide de l'outil de gestion des utilisateurs (UMT), un GUID est ajouté aux utilisateurs et aux groupes de distribution qui « relie » cet utilisateur ou groupe

à Active Directory (AD). Ce GUID est utilisé comme ancre afin que si les informations d'un utilisateur, telles que son nom ou son adresse e-mail, sont modifiées dans AD, elles soient également mises à jour dans ShareFile. Cependant, dans certains scénarios, comme le changement de domaines où votre utilisateur ou groupe lié AD existant est créé en tant que nouvel utilisateur ou groupe dans le nouveau domaine, vous devez relier l'utilisateur ou le groupe à l'aide de l'UMT.

Seules les versions UMT 1.8.1 et ultérieures et les versions UMT pour PBA 1.11 et ultérieures prennent en charge la reconnexion des utilisateurs.

Mode de réinitialisation du lien AD

Le mode de réinitialisation du lien AD est un mode de fonctionnement spécial dans l'UMT qui permet à l'UMT de mettre à jour le GUID AD qui mappe un utilisateur ou un groupe de distribution à l'utilisateur ou au groupe AD correspondant. (En mode de fonctionnement normal, l'UMT ne met pas à jour ce champ une fois qu'il a été défini.) Ce lien basé sur GUID est normalement défini par UMT lorsqu'un utilisateur ou un groupe est initialement créé à partir d'AD ou lorsqu'un utilisateur ShareFile existant est associé à un utilisateur AD à l'aide de la correspondance par e-mail.

Le mode de réinitialisation du lien AD est uniquement disponible dans l'application UMT UI. Les tâches planifiées ne s'exécutent pas lorsque UMT est en mode de réinitialisation du lien AD : elles quittent avec un code de sortie et un message de journal appropriés, avant de traiter les règles. De plus, toutes les autres instances de l'interface utilisateur UMT ne peuvent pas s'exécuter (sur des machines/utilisateurs Windows autres que celui sur lequel le mode a été activé).

Une fois que l'UMT a été placé en mode de réinitialisation du lien AD, il ne quitte pas le mode de réinitialisation du lien AD tant que les règles n'ont pas été actualisées dans l'onglet **Règles** et que toutes les actions de reconnexion n'ont pas été validées avec succès.

UMT réinitialise les liens AD en fonction des règles d'utilisateur et de groupe existantes et met à jour uniquement les liens des utilisateurs et des groupes existants qui ont déjà le champ GUID AD défini. En mode de réinitialisation du lien AD, UMT n'apporte aucune autre modification aux utilisateurs ou aux groupes ShareFile, il met uniquement à jour le lien GUID AD.

L'UMT empêche également toute autre modification des règles ou de la configuration en mode de réinitialisation du lien AD. Les fonctionnalités non disponibles sont désactivées et grisées dans l'interface utilisateur. Les fonctionnalités non disponibles incluent, sans s'y limiter, les suivantes :

Toutes les versions :

- Créer des règles
- Modification des règles existantes
- Planification des tâches à l'aide du bouton **Planification** de l'onglet **Règles**

version 1.11:

- Réorganiser la priorité des règles
- **Recherche** onglet

version 1.8.1:

- **Utilisateurs** onglet
- **Groupes** onglet
- **Onglet Zones**

Effectuer la réinitialisation du lien AD

1. Désactivez toutes les tâches UMT planifiées dans le planificateur de tâches Windows.
2. Lancez l'UMT, connectez-vous au nouveau domaine et créez les règles d'utilisateur et de groupe correctes. Ne **pas** validez encore les règles.
3. Fermez l'UMT.
4. Ajoutez la clé de registre du mode de réinitialisation du lien AD suivante.

Remarque :

Si vous utilisez plusieurs UMT dans votre environnement, il vous suffit d'ajouter la clé de registre à une seule machine et d'exécuter la liaison AD à partir de cette machine.

```
1 HKEY\_CURRENT\_USER\\SOFTWARE\\Citrix\\ShareFile\\UMT
2 String Value
3 Name: EnableADLinkReset
4 Data: you can leave this blank
```

5. Lancez l'UMT et connectez-vous au nouveau domaine.

Un message s'affiche vous informant que votre UMT est en mode de réinitialisation du lien AD. Si un autre utilisateur se connecte à une autre machine et lance l'UMT, il reçoit un message lui indiquant que le compte/UMT est en mode de réinitialisation du lien AD et quelle machine (via le nom de la machine) est celle qui effectue la réinitialisation du lien AD.

6. Accédez à l'onglet **Règles**, cliquez sur Actualiser, puis sur **Valider maintenant**. Les utilisateurs qui sont reliés ont les mots **Réinitialiser le lien utilisateur** à côté de leur adresse e-mail dans la colonne **Actions**.

7. Si la reconnexion a réussi, un message de réussite s'affiche. Vous pouvez quitter l'UMT (en quittant, la clé EnableADLinkReset est supprimée si la reconnexion a réussi).

8. Relancez l'UMT et connectez-vous au nouveau domaine et commencez à utiliser l'UMT en mode de fonctionnement normal.

À ce stade, vous souhaitez peut-être reconfigurer toutes les tâches planifiées pour qu'elles pointent vers les nouvelles règles.

Correction des erreurs

Si vous rencontrez des erreurs lors du processus de reconnexion et que vous devez modifier les règles UMT pour corriger l'erreur, suivez les étapes ci-dessous pour empêcher la machine spécifique d'être en mode de réinitialisation de liaison AD :

1. Fermez l'UMT.
2. Accédez à la clé de registre AD Link Reset Mode.
3. Dans le champ de données, ajoutez le mot Faux. Cela supprime la machine UMT spécifique sous l'utilisateur actuellement connecté du mode de réinitialisation du lien AD.
4. Relancez l'UMT et continuez à corriger les règles mal configurées.
5. Fermez l'UMT.
6. Accédez à la clé de registre AD Link Reset Mode.
7. Supprimez le mot False du champ de données.
8. Relancez l'UMT et continuez avec le processus de réinitialisation du mode de liaison AD.

